

Министерство образования и науки Российской Федерации

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор  А.Д. Гуляков

« 4 » июля 2015 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

по программе базовой подготовки

Квалификация: Бухгалтер

Форма обучения очная

Срок получения СПО: 2 года и 10 мес.

на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: социально-экономический

III. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Другие формы контроля (зр)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение аудиторной нагрузки по курсам и семестрам						Перечень реализуемых компетенций
		Экзамен	Зачёт	Дифференцированный зачёт		Всего максимальной нагрузки	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная нагрузка				1	2	3	4	5	6	
								всего	теоретическое обучение	лабораторные и практические занятия	курс. работа/проект							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
О.00	Общеобразовательный цикл	3	0	11	11	2106	702	1404	483	921	0	612	792					
	Базовые дисциплины	1	0	9	6	1312	438	874	255	619		402	472					
ОУД.01	Русский язык и литература	2			1	293	98	195	56	139		85	110					
ОУД.02	Иностранный язык			2	1	175	58	117		117		51	66					
ОУД.04	История			2	1	176	59	117	39	78		51	66					
ОУД.05	Физическая культура			12		176	59	117		117		51	66					
ОУД.06	ОБЖ			2	1	105	35	70	31	39		34	36					
ОУД.11	Обществознание			2	1	117	39	78	39	39		34	44					
ОУД.14	Естествознание			2	1	162	54	108	54	54		60	48					
ОУД.16	География			1		54	18	36	18	18		36						
ОУД.17	Экология			2		54	18	36	18	18			36					
	Профильные дисциплины	2		2	4	736	245	491	209	282		210	281					
ОУД.03	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	2			1	351	117	234	95	139		85	149					
ОУД.07	Информатика			2	1	150	50	100	40	60		51	49					
ОУД.12	Экономика	2			1	108	36	72	33	39		34	38					
ОУД.13	Право			2	1	127	42	85	41	44		40	45					
	Предлагаемые дисциплины ОО				1	58	19	39	19	20	0	0	39					
УД.01/02	Основы деловой этики и социального взаимодействия/Мировая художественная культура				2	58	19	39	19	20			39					
	Обязательная часть учебных циклов ППСЗ	10	4	18	10	2374	791	1583	482	1049	52			448	475	527	133	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	2	3	2	3	513	174	339	32	307				160	76	68	35	
ОГСЭ.01	Основы философии			3		64	16	48	16	32				48				ОК 1-9
ОГСЭ.02	История	3				64	16	48	16	32				48				ОК 1-9
ОГСЭ.03	Иностранный язык	6			345	149	24	125		125				32	38	34	21	ОК 1-9
ОГСЭ.04	Физическая культура		345	6		236	118	118		118				32	38	34	14	ОК 2,6,8

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	1		1		174	58	116	50	66				48		68		
ЕН.01	Математика	3				72	24	48	16	32				48	-	-	-	ОК 2,4,5,8 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 - 4.4
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности			5		102	34	68	34	34						68		ОК 1-9 ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
П.00	Профессиональный учебный цикл	7	1	15	7	1687	559	1128	400	676	52			240	399	391	98	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	4	1	5	4	887	293	594	256	303	35			224	209	119	42	
ОП.01	Экономика организации			4		114	38	76	38	38					76			ОК 1-9 ПК 2.2-2.4 ПК 4.1 - 4.4
ОП.02	Статистика			4		57	19	38	19	19					38			ОК 1-9 ПК 1.1,1.3 ПК 2.2 ПК 4.1, 4.4
ОП.03	Менеджмент			4		57	19	38	19	19					38			ОК 1-9 ПК 2.2-2.4
ОП.04	Документационное обеспечение управления			3		48	16	32	16	16				32				ОК 1-9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 - 4.4
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	3				95	31	64	32	32				64				ОК 1-9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 - 4.4
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит			3		48	16	32	16	16				32				ОК 2-6 ПК 1.3 ПК 2.4 ПК 4.4
ОП.07	Налоги и налогообложение	4			34	133	44	89	35	35	19			32	57			ОК 2-5 ПК 3.1-3.4
ОП.08	Основы бухгалтерского учета	3			3	94	30	64	16	32	16			64				ОК 1-9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 - 4.4
ОП.09	Аудит	6			5	139	46	93	31	62						51	42	ОК 1-9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 - 4.4
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности		5			102	34	68	34	34						68		ОК 1-9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 - 4.4
ПМ.00	Профессиональные модули	3		10	3	800	266	534	144	373	17			16	190	272	56	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	4*к				57	19	38	0	38	0				38			ОК 1-9 ПК 1.1-1.4
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации			4		57	19	38		38					38			ОК 1-9 ПК 1.1-1.4
УП.01.01	Учебная практика			4к		36		36							36			ОК 1-9 ПК 1.1-1.4
УП.01.02	Производственная практика			4к		36		36							36			ОК 1-9 ПК 1.1-1.4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	4*к				252	84	168	76	92	0			16	152			ОК 1-9 ПК 2.1-2.4
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	4к			3	138	46	92	38	54				16	76			ОК 1-9 ПК 2.1
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	4к				114	38	76	38	38				76				ОК 1-9 ПК 2.2-2.4
УП.02.01	Учебная практика			4к		36		36						36				ОК 1-9, ПК 2.1-2.4
УП.02.02	Производственная практика			4к		36		36						36				ОК 1-9, ПК 2.1-2.4
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	6*к				108	36	72	0	72	0					51	21	ОК 1-9 ПК 3.1-3.4
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			6	5	108	36	72		72						51	21	ОК 1-9 ПК 3.1-3.4
УП.03.01	Учебная практика			6к		36		36									36	ОК 1-9, ПК 3.1-3.4
УП.03.02	Производственная практика			6к		36		36									36	ОК 1-9, ПК 3.1-3.4
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	6*к				307	102	205	68	120	17					170	35	ОК 1-9 ПК 4.1-4.4
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности			6	5	180	60	120	17	86	17					85	35	ОК 1-9 ПК 4.1-4.4
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности			5		127	42	85	51	34						85		ОК 1-9 ПК 4.4
УП.04.01	Учебная практика			6к		36		36									36	ОК 1-9 ПК 4.1-4.4
УП.04.02	Производственная практика			6к		36		36									36	ОК 1-9 ПК 4.1-4.4
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	6*к				76	25	51		51						51		ОК 1-9 ПСК 5.1-5.4
МДК.05.01	Выполнение работ по должности 23369 "Кассир"			5		76	25	51		51						51		ОК 1-9 ПСК 5.1-5.4
УП.05.01	Учебная практика			6к		36		36									36	ОК 1-9 ПСК 5.1-5.4
УП.05.02	Производственная практика			6к		36		36									36	ОК 1-9 ПСК 5.1-5.4
	Вариативная часть учебных циклов ППСЗ	2		2	4	812	271	541	202	320	19			32	209	85	119	
ЕН.03	Математический анализ	4			3	105	35	70	35	35				32	38			ОК 2,4,5,8

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ОП.11	Автоматизация бухгалтерского учета	6			45	290	97	193	48	145					38	85	70	ОК 5,9 ПК 1.3,1.4 ПК 2.1, 2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1, 4.2
ОП.12	Учет в торговле			6		74	25	49	14	35							49	ОК 2,4, ПК 4.1-4.4
МДК.04.03	Основы налогового учета и отчетности			4	3	343	114	229	105	105	19			96	133			ОК 2,3,6,8, ПК 4.3
	ВСЕГО	15	4	31	25	5292	1764	3528	1167	2290	71	612	792	480	684	612	252	
К.00	Консультации на одного обучающегося на каждый учебный год											4		4		4		
УП.00	Учебная практика					5 нед.	180								2н		2н	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
ПП.00	Производственная практика					5 нед.	180								3н		3н	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)					4 нед.											4н	ОК 1-9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
ПА.00	Промежуточная аттестация					5 нед.							2н	1н	1н		1н	
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация					6 нед.												ОК 1-9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы					4 нед.												
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы					2 нед.												ОК 1-9, ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
	ИТОГО:											36	36	36	36	36	36	
	Изучаемых дисциплин:	41										12	14	13	12	10	7	
	Экзаменов (без учета физ. культуры)	15											3	4	4	-	4	
	Зачетов (без учета физ. культуры)		1										-	-	-	1	-	
	Дифференцированных зачетов (без учета физ. культуры)			28									1	8	3	7	3	6

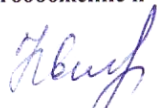
Н* - квалификационный экзамен

Нк - комплексный экзамен/дифференцированный зачет

Согласовано:

Кафедра "Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит"

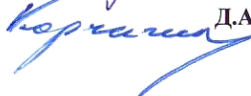
Зав. выпускающей кафедрой



Н.В.Свиридова

Кузнецкий институт информационных и управленческих технологий

Директор



Д.А. Корчагин

Проректор по учебной работе



В.Б. Механов

Начальник УМУ



В.В. Пегеда

Председатель НМС



Р.М. Печерская

IV. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ И ЛАБОРАТОРИЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО ППССЗ

	Наименование
КАБИНЕТЫ:	
1.	Социально-экономических дисциплин
2.	Иностранного языка
3.	Математика
4.	Экономики организации
5.	Статистики
6.	Менеджмента
7.	Документационного обеспечения управления
8.	Правового обеспечения профессиональной деятельности
9.	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
10.	Финансов, денежного обращения и кредитов
11.	Экономической теории
12.	Теории бухгалтерского учета
13.	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
14.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
ЛАБОРАТОРИИ:	
15.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
16.	Учебная бухгалтерия
СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС:	
17.	Спортивный зал
18.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
19.	Стрелковый тир
ЗАЛЫ:	
20.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
21.	Актный зал

У. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Пензенского государственного университета разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 832 от «28» июля 2014г.

Организация учебного процесса и режим занятий

Начало учебного года – 1 сентября.

Учебным планом по ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки с учетом общеобразовательного цикла предусмотрено:

- теоретическое обучение – 98 недель;
- промежуточная аттестация – 5 недель;
- учебная и производственная практика по профилю специальности – 10 недель;
- производственная (преддипломная) практика – 4 недели;
- государственная итоговая аттестация – 6 недель, в том числе
подготовка выпускной квалификационной работы – 4 недели, защита ВКР – 2 недели;
- каникулы – 24 недели.

Всего: 147 недель.

Продолжительность учебной недели – 6 дней, аудиторная учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки обучающего составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.

Занятия проводятся парами по 1 часу 30 минут, с перерывами через 45 минут.

Учебная практика в 4,6 семестре продолжительностью 5 недель, проводится образовательной организацией при освоении обучающимися общих и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно.

Производственная практика по профилю специальности продолжительностью 5 недель распределена по профессиональным модулям:

ПМ.01 – 1 неделя (4 семестр),

ПМ.02 – 1 неделя (4 семестр),

ПМ.03 – 1 неделя (6 семестр),

ПМ.04 – 1 неделя (6 семестр),

ПМ.05 – 1 неделя (6 семестр)

Преддипломная производственная практика – 4 недели в 6 семестре.

Производственная практика проводится в бухгалтерских службах организаций различных видов экономической деятельности и реализуется концентрированно.

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Консультации для обучающихся составляют из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Предусмотрены каникулы продолжительностью 24 недели, в том числе зимние – 6 недель:

- 1 курс – 2 недели с 5 января по 18 января;
- 2 курс – 2 недели с 29 декабря по 11 января;
- 3 курс – 2 недели с 29 декабря по 11 января.

Летние каникулы – 18 недель с 29 июня по 31 августа.

Общеобразовательный цикл

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) срок получения СПО по ППССЗ при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего (полного) общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.

Учебное время в объеме 1404 часа, отведенное на теоретическое обучение, (в соответствии с письмом Минобрнауки России от 17.03.2015 г. №06-259: рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования) распределено на изучение базовых, профильных дисциплин общеобразовательного цикла ППССЗ и дополнительных учебных дисциплин по выбору обучающихся, предлагаемых профессиональной образовательной организацией, в том числе из обязательных предметных областей, учитывающих специфику и возможности профессиональной образовательной организации.

Профиль получаемого профессионального образования: социально-экономический.

Формирование вариативной части ППССЗ

Учебный план ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) состоит из обязательной части учебных циклов ППССЗ и вариативной части.

Часы вариативной части циклов ППССЗ в объеме 972 часа (из них обязательная нагрузка – 648 час) использованы:

- *введение дисциплин и МДК*: Математический анализ (105 ч., из них обязательная нагрузка - 70 ч.), Автоматизация бухгалтерского учета (290 ч., из них обязательная нагрузка - 193 ч.), Основы налогового учета и отчетности (343 ч., из них обязательная нагрузка - 229 ч.), Учет в торговле (74 ч., из них обязательная нагрузка - 49 ч.);

- *на увеличение часов по циклам дисциплин*:

Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины (15 ч., из обязательная нагрузка - 7 ч.): ОГСЭ.03 Иностранный язык добавлено 15 ч. (из них обязательная нагрузка - 7 ч.);

Общепрофессиональные дисциплины (145 ч., из них обязательная нагрузка – 100 ч.): ОП.01 Экономика организации – добавлено 57 ч. (из них обязательная нагрузка – 38 ч.); ОП.09 Аудит – добавлено 88 ч. (из них обязательная нагрузка - 62 ч.).

Введение в ППССЗ новых дисциплин и МДК осуществлено с учетом требований работодателей ООО «КЗТМ», ООО «Новый Галион», организаций г. Кузнецка (лист согласования учебного плана образовательной программы с работодателями).

Введение дисциплин и МДК: «Математический анализ», «Автоматизация бухгалтерского учета», «Основы налогового учета и отчетности», «Учет в торговле» в профессиональный учебный цикл способствует освоению следующих компетенций: ОК 2-6,8,9; ПК 1.3, 1.4, ПК 2.1, 2.3, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, которые необходимы для формирования профессиональных навыков бухгалтера.

Увеличение объема часов на изучение данных дисциплин обусловлено необходимостью повышения уровня подготовленности обучающихся данной специальности. Дополнительно добавлено 15 часов (из них обязательная нагрузка – 7 ч.) по дисциплине «Иностранный язык» с целью получения знаний по специальной терминологии.

Для вида профессиональной деятельности *Выполнение работ по должности 23369 "Кассир"* сформированы компетенции на основании квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37 с изменениями и дополнениями от 12 февраля 2014 г.)

ПСК 5.1. Осуществлять операции с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности.

ПСК 5.2. Оформлять кассовые и банковские документы, вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность.

ПСК 5.3. Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков. Составлять описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые. Передавать денежные средства инкассаторам.

ПСК 5.4. Работать с контрольно-кассовой техникой разных видов, знать правила ее эксплуатации.

Формы проведения консультаций

Консультации по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям проводятся в индивидуальной и групповой форме как в течение семестра по текущему материалу (в соответствии с утвержденным расписанием в рамках отведенного количества часов), так и перед экзаменами во время промежуточной аттестации, перед государственной итоговой аттестацией, перед и во время проведения учебной и производственной практики.

Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, квалификационных экзаменов.

Экзаменационные сессии проводятся в 2,3,4, 6 семестрах и предусматривают следующие экзамены:

2 семестр (2 недели) Русский язык и литература, Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия, Экономика;

3 семестр (1 неделя) История, Математика, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Основы бухгалтерского учета;

4 семестр (1 неделя) Налоги и налогообложение, Математический анализ,

комплексный экзамен: МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организаций, МДК02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации;

комплексный квалификационный экзамен: Модуль ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организаций, Модуль ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

Промежуточная аттестация по практикам проводится в форме:

комплексного дифференцированного зачета (по учебной и производственной практикам, реализуемым в рамках профессионального модуля ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организаций);

комплексного дифференцированного зачета (по учебной и производственной практикам, реализуемым в рамках профессионального модуля Модуль ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации);

6 семестр (1 неделя):

комплексный квалификационный экзамен: Модуль ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, Модуль ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности, Модуль ПМ.05 Выполнение работ по должности 23369 "Кассир";

экзамены – Иностранный язык, Аудит, Автоматизация бухгалтерского учета.

Промежуточная аттестация по практикам проводится в форме:

комплексного дифференцированного зачета (по учебной и производственной практикам, реализуемым в рамках профессионального модуля Модуль ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами);

комплексного дифференцированного зачета (по учебной и производственной практикам, реализуемым в рамках профессионального модуля Модуль ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности).

комплексного дифференцированного зачета (по учебной и производственной практикам, реализуемым в рамках профессионального модуля Модуль ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих).

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов и дифференцированных зачетов (без учета зачетов по физической культуре) – не более 10.

Экзамены проводятся в рамках 1 недели с перерывом между ними не менее 2 дней, во 3, 4, 6 семестрах по одному экзамену проводятся рассредоточено, до экзаменационной сессии.

После 2 курса с юношами проводятся 5-ти дневные учебные сборы.

Итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы.