

Министерство образования и науки Российской Федерации

ПЕНЗЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Д. Гуляков

« 4 » июля 2016 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

по программе базовой подготовки

Квалификация: Бухгалтер

Форма обучения очная

Срок получения СПО: 1 год и 10 мес.

на базе среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: социально-экономический

III. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации			Другие формы контроля (кр)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение аудиторной нагрузки по курсам и семестрам				Перечень реализуемых компетенций
		Экзамен	Зачёт	Дифференцированный зачёт		Всего максимальной нагрузки	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная нагрузка				1 16 нед.	2 19 нед.	3 17 нед.	6 7 нед.	
								всего	теоретическое обучение	лабораторные и практические занятия	курс-работа/проект					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Обязательная часть учебных циклов ППСЗ	10	4	18	10	2374	791	1583	482	1049	52	448	475	527	133	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	2	3	2	3	513	174	339	32	307		160	76	68	35	
ОГСЭ.01	Основы философии			1		64	16	48	16	32		48				ОК 1-9
ОГСЭ.02	История	1				64	16	48	16	32		48				ОК 1-9
ОГСЭ.03	Иностранный язык	4			123	149	24	125		125		32	38	34	21	ОК 1-9
ОГСЭ.04	Физическая культура		123	4		236	118	118		118		32	38	34	14	ОК 2,6,8
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	1		1		174	58	116	50	66		48		68		
ЕН.01	Математика	1				72	24	48	16	32		48	-	-	-	ОК 2,4,5,8 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 - 4.4
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности			3		102	34	68	34	34				68		ОК 1-9 ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
П.00	Профессиональный учебный цикл	7	1	15	7	1687	559	1128	400	676	52	240	399	391	98	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	4	1	5	4	887	293	594	256	303	35	224	209	119	42	
ОП.01	Экономика организации			2		114	38	76	38	38			76			ОК 1-9 ПК 2.2-2.4 ПК 4.1 - 4.4
ОП.02	Статистика			2		57	19	38	19	19			38			ОК 1-9 ПК 1.1,1.3 ПК 2.2 ПК 4.1, 4.4
ОП.03	Менеджмент			2		57	19	38	19	19			38			ОК 1-9 ПК 2.2-2.4
ОП.04	Документационное обеспечение управления			1		48	16	32	16	16		32				ОК 1-9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 - 4.4
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	1				95	31	64	32	32		64				ОК 1-9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 - 4.4
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит			1		48	16	32	16	16		32				ОК 2-6 ПК 1.3 ПК 2.4 ПК 4.4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОП.07	Налоги и налогообложение	2			12	133	44	89	35	35	19	32	57			ОК 2-5 ПК 3.1-3.4
ОП.08	Основы бухгалтерского учета	1			1	94	30	64	16	32	16	64				ОК 1-9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 - 4.4
ОП.09	Аудит	4			3	139	46	93	31	62				51	42	ОК 1-9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 - 4.4
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности		3			102	34	68	34	34					68	ОК 1-9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1 - 4.4
ПМ.00	Профессиональные модули	3		10	3	800	266	534	144	373	17	16	190	272	56	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации	2*к				57	19	38	0	38	0		38			ОК 1-9 ПК 1.1-1.4
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации			2		57	19	38		38			38			ОК 1-9 ПК 1.1-1.4
УП.01.01	Учебная практика			2к		36		36					36			ОК 1-9 ПК 1.1-1.4
УП.01.02	Производственная практика			2к		36		36					36			ОК 1-9 ПК 1.1-1.4
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	2*к				252	84	168	76	92	0	16	152			ОК 1-9 ПК 2.1-2.4
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	2к			1	138	46	92	38	54		16	76			ОК 1-9 ПК 2.1
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	2к				114	38	76	38	38			76			ОК 1-9 ПК 2.2-2.4
УП.02.01	Учебная практика			2к		36		36					36			ОК 1-9, ПК 2.1-2.4
УП.02.02	Производственная практика			2к		36		36					36			ОК 1-9, ПК 2.1-2.4
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	4*к				108	36	72	0	72	0			51	21	ОК 1-9 ПК 3.1-3.4
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			4	3	108	36	72		72				51	21	ОК 1-9 ПК 3.1-3.4
УП.03.01	Учебная практика			4к		36		36							36	ОК 1-9, ПК 3.1-3.4
УП.03.02	Производственная практика			4к		36		36							36	ОК 1-9, ПК 3.1-3.4
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	4*к				307	102	205	68	120	17			170	35	ОК 1-9 ПК 4.1-4.4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы					2 нед.										ОК 1-9 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4
ИТОГО:												36	36	36	36	
Изучаемых дисциплин:		27										13	12	10	7	
Экзаменов (без учета физ. культуры)		12										4	4	-	4	
Зачетов (без учета физ. культуры)			1									-	-	1	-	
Дифференцированных зачетов (без учета физ. культуры)				19								3	7	3	6	

N* - квалификационный экзамен
Nк - комплексный
экзамен/дифференцированный зачет

Согласовано:

Кафедра "Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит"

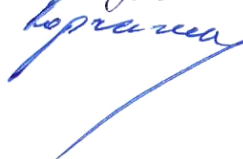
Зав. выпускающей кафедрой



Н.В.Свиридова

Кузнецкий институт информационных и управленческих технологий

Директор



Д.А. Корчагин

Проректор по учебной работе



В.Б. Механов

Начальник УМУ



В.В. Регада

Председатель НМС



Р.М. Печерская

IV. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ И ЛАБОРАТОРИЙ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО СПССЗ

	Наименование
КАБИНЕТЫ:	
1.	Социально-экономических дисциплин
2.	Иностранного языка
3.	Математика
4.	Экономики организации
5.	Статистики
6.	Менеджмента
7.	Документационного обеспечения управления
8.	Правового обеспечения профессиональной деятельности
9.	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
10.	Финансов, денежного обращения и кредитов
11.	Экономической теории
12.	Теории бухгалтерского учета
13.	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
14.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
ЛАБОРАТОРИИ:	
15.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
16.	Учебная бухгалтерия
СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС:	
17.	Спортивный зал
18.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
19.	Стрелковый тир
ЗАЛЫ:	
20.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
21.	Актный зал

V. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Пензенского государственного университета разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №832 от «28» июля 2014г.

Организация учебного процесса и режим занятий

Начало учебного года – 1 сентября.

Учебным планом по ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки предусмотрено:

- теоретическое обучение – 59 недель;
- промежуточная аттестация - 3 недели;
- учебная и производственная практика по профилю специальности - 10 недель;
- производственная (преддипломная) практика - 4 недели;
- государственная итоговая аттестация - 6 недель, в том числе
подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели, защита ВКР-2 недели,
- каникулы - 13 недели.

Всего: 95 недель.

Продолжительность учебной недели – 6 дней, аудиторная учебная нагрузка составляет 36 часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.

Занятия проводятся парами по 1 часу 30 минут, с перерывами через каждые 45 минут.

В учебном плане предусмотрены следующие виды практики:

Учебная практика в 2, 4 семестре продолжительностью 5 недель, проводится образовательной организацией при освоении обучающимися общих и профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно.

Производственная практика по профилю специальности продолжительностью 5 недель распределена по профессиональным модулям:

- ПМ.01 - 1 неделя (2 семестр),
- ПМ.02 - 1 неделя (2 семестр),
- ПМ.03 - 1 неделя (4 семестр),
- ПМ.04 – 1 неделя (4 семестр),
- ПМ.05 – 1 неделя (4 семестр).

Преддипломная производственная практика - 4 недели в 4 семестре.

Производственная практика проводится в бухгалтерских службах организаций различных видов экономической деятельности и реализуется концентрированно.

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Консультации для обучающихся составляют из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Предусмотрены каникулы продолжительностью 13 недель, в том числе зимние – 4 недели:

- 1 курс – 2 недели с 29 декабря по 11 января;

- 2 курс – 2 недели с 29 декабря по 11 января.

Летние каникулы - 18 недель с 29 июня по 31 августа.

Формирование вариативной части ППСЗ

Учебный план ППСЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) состоит из обязательной части учебных циклов ППСЗ и вариативной части.

Часы вариативной части циклов ППСЗ в объеме 972 часа (из них обязательная нагрузка – 648 час) использованы:

- *введение дисциплин и МДК*: Математический анализ (105 ч., из них обязательная нагрузка - 70 ч.), Автоматизация бухгалтерского учета (290 ч., из них обязательная нагрузка - 193 ч.), Основы налогового учета и отчетности (343 ч., из них обязательная нагрузка - 229 ч.), Учет в торговле (74 ч., из них обязательная нагрузка - 49 ч.);

- *на увеличение часов по циклам дисциплин*:

Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины (15 ч., из обязательная нагрузка - 7 ч.): ОГСЭ.03 Иностранный язык добавлено 15 ч. (из них обязательная нагрузка - 7 ч.);

Общепрофессиональные дисциплины (145 ч., из них обязательная нагрузка – 100 ч.): ОП.01 Экономика организации – добавлено 57 ч. (из них обязательная нагрузка – 38 ч.); ОП.09 Аудит – добавлено 88 ч. (из них обязательная нагрузка - 62 ч.).

Введение в ППСЗ новых дисциплин и МДК осуществлено с учетом требований работодателей ООО «КЗТМ», ООО «Новый Галион», организаций г. Кузнецка (лист согласования учебного плана образовательной программы с работодателями).

Введение дисциплин и МДК: «Математический анализ», «Автоматизация бухгалтерского учета», «Основы налогового учета и отчетности», «Учет в торговле» в профессиональный учебный цикл способствует освоению следующих компетенций: ОК 2-6,8,9; ПК 1.3, 1.4, ПК 2.1, 2.3, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.4, которые необходимы для формирования профессиональных навыков бухгалтера.

Увеличение объема часов на изучение данных дисциплин обусловлено необходимостью повышения уровня подготовленности обучающихся данной специальности. Дополнительно добавлено 15 часов (из них обязательная нагрузка – 7 ч.) по дисциплине «Иностранный язык» с целью получения знаний по специальной терминологии.

Для вида профессиональной деятельности *Выполнение работ по должности 23369 "Кассир"* сформированы компетенции на основании квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37 с изменениями и дополнениями от 12 февраля 2014 г.)

ПСК 5.1. Осуществлять операции с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности.

ПСК 5.2. Оформлять кассовые и банковские документы, вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность.

ПСК 5.3. Распознавать платежеспособность государственных денежных знаков. Составлять описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые. Передавать денежные средства инкассаторам.

ПСК 5.4. Работать с контрольно-кассовой техникой разных видов, знать правила ее эксплуатации.

Формы проведения консультаций

Консультации по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям проводятся в индивидуальной и групповой форме как в течение семестра по текущему материалу (в соответствии с утвержденным расписанием в рамках отведенного количества часов), так и перед

экзаменами во время промежуточной аттестации, перед государственной итоговой аттестацией, перед и во время проведения учебной и производственной практики.

Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, квалификационных экзаменов.

Экзаменационные сессии проводятся в 1,2,4 семестрах и предусматривают следующие экзамены:

1 семестр (1 неделя) История, Математика, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Основы бухгалтерского учета;

2 семестр (1 неделя) Налоги и налогообложение, Математический анализ,

комплексный экзамен: МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организаций, МДК02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации;

комплексный квалификационный экзамен: Модуль ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организаций, Модуль ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

Промежуточная аттестация по практикам проводится в форме:

комплексного дифференцированного зачета (по учебной и производственной практикам, реализуемым в рамках профессионального модуля ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организаций);

комплексного дифференцированного зачета (по учебной и производственной практикам, реализуемым в рамках профессионального модуля Модуль ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации);

4 семестр (1 неделя):

комплексный квалификационный экзамен: Модуль ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, Модуль ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности, Модуль ПМ.05 Выполнение работ по должности 23369 "Кассир";

экзамены – Иностранный язык, Аудит, Автоматизация бухгалтерского учета.

Промежуточная аттестация по практикам проводится в форме:

комплексного дифференцированного зачета (по учебной и производственной практикам, реализуемым в рамках профессионального модуля Модуль ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами);

комплексного дифференцированного зачета (по учебной и производственной практикам, реализуемым в рамках профессионального модуля Модуль ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности).

комплексного дифференцированного зачета (по учебной и производственной практикам, реализуемым в рамках профессионального модуля Модуль ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих).

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов и дифференцированных зачетов (без учета зачетов по физической культуре) – не более 10.

Экзамены проводятся в рамках 1 недели с перерывом между ними не менее 2 дней, во 3, 4, 6 семестрах по одному экзамену проводятся рассредоточено, до экзаменационной сессии.

Итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы.