



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Пензенский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ПГУ»

А.Д. Гуляков

01 марта 2018

ПРИНЯТО

Ученым советом ПГУ

Протокол от *01.03.18* № 6

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет»

Пенза - 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет» (далее – Университет, ПГУ), режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного распорядка.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет» (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2015 № 1552);
- другие нормативно-правовые акты РФ в области образования.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Университета, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся.

1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся имеют целью:

- обеспечение высокого уровня образовательных услуг;
- регулирование порядка реализации обучающимися образовательных, научных, досуговых, культурных, спортивных и иных, согласующихся с целями деятельности Университета, потребностей на его территории;
- поддержание режима комфортного и безопасного пребывания на территории Университета;
- укрепление учебной дисциплины и корпоративного духа;
- пропаганду традиций высшей школы и культуры поведения обучающегося Университета.

1.5. Дисциплина – обязательное для всех обучающихся состояние, характеризующееся соблюдением правил поведения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ПГУ, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Университета.

2. Организация учебного процесса

2.1. В Университете устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.2. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами и образовательными программами для каждой формы обучения. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается, если это сокращение противоречит нормативам, установленным федеральным государственным образовательным стандартом.

2.3. Сроки проведения сессий определяются графиком учебного процесса. Расписание учебных занятий составляется на семестр в точном соответствии с утвержденными семестровыми планами и графиком учебного процесса, утверждается ректором Университета и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за семь дней до начала учебных занятий.

2.4. Занятия планируются в промежуток времени с 8:00 до 22:35 часов с учетом установленных распоряжением проректора по учебной работе для факультетов и институтов смен (1, 2 или 3). Допускается перекрытие смен.

2.5. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час, продолжительность которого составляет 45 минут. Длительность аудиторных занятий – 2 академических часа (пара). После академического часа занятий (внутри пары) предусматривается санитарный перерыв продолжительностью 5 минут. Перерыв между занятиями составляет 15 минут, после первых трех пар – перерыв 30 минут.

Устанавливается следующее расписание начала и окончания занятий во всех учебных корпусах:

- 1 пара 8.00 - 9.35;
- 2 пара 9.50 – 11.25;
- 3 пара 11.40 – 13.15;
- 4 пара 13.45 – 15.20;
- 5 пара 15.35 – 17.10;
- 6 пара 17.25 – 19.00;
- 7 пара 19.15 – 20.50;
- 8 пара 21.00 – 22.35.

2.6. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. Опоздания на занятия без уважительной причины расцениваются как нарушение учебной дисциплины.

2.7. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

2.8. До начала каждого учебного занятия и в перерывах между занятиями лаборанты, заведующие кабинетами, методисты и иные уполномоченные лица подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

2.9. В лабораториях и учебных мастерских обучающийся пользуется только теми приборами, инструментами и другими устройствами, которые разрешены преподавателем, обращается с ними бережно и соблюдает правила техники безопасности.

2.10. Не допускается использование учебного времени для проведения политической, религиозной или иной агитации и пропаганды.

2.11. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных кабинетах каждый курс делится на группы. Количество и состав академических групп формируется деканом факультета (директором института) в зависимости от характера практических занятий и изучаемых учебных дисциплин.

2.12. В каждой группе деканом факультета (директором института) назначается староста из числа наиболее активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета/директору института и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний. Староста непосредственно взаимодействует с преподавателем, курирующим соответствующий курс или учебную группу, форму обучения, и исполняет его поручения.

В функции старосты группы входит:

- персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий и подготовки к занятиям;
- представление декану факультета (директору института) еженедельно сведений о неявке или опоздании студентов на занятия;
- контроль за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;

- своевременная организация получения и распределения среди студентов группы учебников и учебных пособий;
- извещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий;
- извещение декана факультета (директора института) о проблемах, возникающих у обучающихся в ходе учебного процесса.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

2.13. В каждой группе ведется журнал учета посещаемости обучающихся установленной формы, который хранится на факультетах (в институте) и ежедневно перед началом занятий выдается старосте или преподавателю, ведущему занятие, для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях обучающихся.

3. Основные права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся в университете имеют право на:

3.1.1. Уважение человеческого достоинства, охрану жизни и здоровья, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности.

3.1.2. Свободу совести, информации, выражения собственных взглядов и убеждений.

3.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

3.1.4. Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

3.1.5. Академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.7. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.8. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.9. Восстановление для получения образования, в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.10. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

3.1.11. Получение отсрочки от призыва на военную службу в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

3.1.12. Участие в управлении Университетом в порядке, установленном Уставом.

3.1.13. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.1.14. Обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.1.15. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета.

3.1.16. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Университета.

3.1.17. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.1.18. Участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой под руководством научно-педагогических работников Университета.

3.1.19. Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств.

3.1.20. Опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе.

3.1.21. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.1.22. Меры материальной поддержки и стимулирования, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.23. Иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Принуждение обучающихся в Университете к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.3. Обучающиеся в вузе обязаны:

3.3.1. Выполнять требования Устава ПГУ, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего распорядка в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.3.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, выданные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.3.3. Соблюдать порядок прохождения текущей и промежуточной аттестации, установленный Университетом.

3.3.4. Своевременно в письменной форме извещать деканат (директорат) о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, представлять документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий.

3.3.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся.

3.3.6. Бережно относиться к имуществу Университета, возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также без разрешения администрации Университета не выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений.

3.3.7. Соблюдать действующий в Университете пропускной режим при проходе на территорию и (или) в помещения Университета, иметь при себе пропуск и студенческий билет.

3.3.8. Не допускать нарушений общественного порядка, в том числе – использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых в общественных местах и (или) размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях.

3.3.9. Немедленно сообщать в деканат/дирекцию о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества университета.

3.3.10. Повышать свой научный и культурный уровень, активно участвовать в общественной жизни Университета.

3.3.11. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.3.12. Быть дисциплинированными и опрятными как в учебном заведении, так и в общественных местах.

3.3.13. Не нарушать действующее законодательство Российской Федерации.

3.3.14. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, Уставом Университета и иными локальными актами Университета, договором об образовании (при его наличии).

4. Основные права и обязанности университета

4.1. Университет, как федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования, в части обеспечения образовательного процесса, организации научно-исследовательской работы и выполнения иных, возложенных на него функций, обязан:

4.1.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты.

4.1.2. Организовывать изучение и внедрение передовых методов обучения.

4.1.3. Обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической, специальной и нормативной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с требованиями ФГОС.

4.1.4. Обеспечивать разработку учебных планов и программ, соответствующих требованиям ФГОС по основным учебным дисциплинам.

4.1.5. Учитывать особенности и направления подготовки специалистов в институтах, на факультетах университета.

4.1.6. Осуществлять воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для занятий научно-исследовательской, культурно-творческой, социально-значимой, общественной, спортивной деятельностью.

4.1.7. Обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую, экономическую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь учебного времени, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины.

4.1.8. Выдавать обучающимся стипендию в размерах и в сроки, установленные законом, в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся.

4.1.9. Обеспечивать своевременное предоставление каникул обучающимся в университете.

4.1.10. Обеспечивать безопасные условия обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены образовательного процесса.

4.1.11. Обеспечивать охрану территории университета и поддержание порядка.

4.1.12. Обеспечивать исправное содержание помещений, систем отопления, освещения, вентиляции, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся.

4.1.13. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты по вопросам образования, положения настоящих Правил, иных локальных нормативных актов вуза.

4.2. Университет вправе:

4.2.1. Требовать от обучающихся исполнения обязанностей и бережного отношения к имуществу университета, соблюдения правил внутреннего распорядка.

4.2.2. Поощрять обучающихся за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, социально-значимой, культурно-творческой, общественной и спортивной жизни университета.

4.2.3. Привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральными законами, Уставом университета и настоящими Правилами.

4.2.4. Принимать локальные нормативные правовые акты.

5. Порядок в помещениях вуза

5.1. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных зданиях и помещениях обеспечивает технический персонал, а чистоту и порядок в комнатах, блоках, секциях общежитий – обучающиеся на началах самообслуживания в соответствии с установленным порядком.

5.2. В помещениях Университета запрещается:

5.2.1. Находиться в верхней одежде, головных уборах, сидеть на подоконниках, полу.

5.2.2. Оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения.

5.2.3. Входить и выходить из аудиторий после начала занятий, вставать со своих учебных мест, перемещаться по аудитории во время учебных занятий без разрешения преподавателя.

5.2.4. Вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий.

5.2.5. Употреблять нецензурные выражения.

5.2.6. Курить.

5.2.7. Употреблять, распространять, проносить, хранить спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, в том числе и на прилегающих территориях.

5.2.8. Проходить в помещения Университета или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

5.2.9. Пользоваться сотовыми телефонами в учебных аудиториях во время занятий.

5.2.10. Наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию.

5.2.11. Выносить без разрешения ответственных лиц из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Университету.

5.3. Парковка транспортных средств на территории Университета разрешается только в специально отведенных для этого местах.

5.4. Прием пищи разрешается только в отведенных для этого местах.

5.5. Каждый обучающийся университета своим внешним видом, поведением должен поддерживать и укреплять имидж университета.

Внешний вид обучающегося должен быть аккуратным и соответствовать деловой атмосфере в университете, общепринятым в деловом мире нормам и правилам и носить светский характер.

Деловой стиль предполагает соблюдение следующих правил, касающихся внешнего вида обучающегося:

- строгий подтянутый вид, аккуратность;
- умеренность в подборе цветовых решений одежды, обуви, аксессуаров;
- стильность (гармоничное сочетание всех составляющих одежды, обуви и аксессуаров);
- корпоративность.

5.6. Не рекомендуется ношение в Университете одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

5.7. Обучающиеся допускаются на территорию и в помещения Университета по предъявлении пропуска или студенческого билета.

5.8. Культурные, спортивные и другие массовые мероприятия, проводимые в Университете, заканчиваются, как правило, не позднее 21 часов 00 минут.

5.9. Мероприятия, проводимые в выходные и нерабочие праздничные дни, а также пребывание в зданиях Университета после 21 часов 00 минут осуществляется по распоряжению ректора (проректора) Университета.

6. Поощрение обучающихся

6.1. Для обучающихся в Университете за успехи в учебной, научно-исследовательской, спортивной, общественной и культурно-творческой деятельности устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком;
- награждение благодарственным письмом или грамотой ПГУ;
- занесение на Доску почета.

6.2. Поощрение обучающемуся объявляется приказом ректора по представлению руководителя подразделения ПГУ. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося. В приказе указывается основание и конкретная мера поощрения обучающегося.

7. Ответственность обучающихся

7.1. Нарушение Правил внутреннего распорядка обучающимися влечет применение к ним мер дисциплинарного взыскания в соответствии с требованиями п.4 ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. За неисполнение или нарушение учебной дисциплины и обязанностей по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренных Уставом Университета, настоящими Правилами, Положением о студенческом городке ПГУ, иными локальными нормативными актами университета, к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

7.3. Основания отчисления обучающихся из Университета, в том числе по неуважительной причине, определяются Уставом вуза.

7.4. При выборе дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, поведение обучающегося, предшествующее совершению проступка, его психофизическое

и эмоциональное состояние, а также мнение Совета студенческого самоуправления и других обучающихся.

7.5. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения. Отказ дать такое объяснение оформляется актом и не лишает руководителя права на применение взыскания.

7.6. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося или (и) нахождения его на каникулах. Не допускается дисциплинарное отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

7.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректором Университета по представлению полномочных руководителей соответствующих подразделений. Объявленное взыскание в течение трех учебных дней со дня издания приказа доводится до сведения студента под роспись руководителем структурного подразделения.

7.8. Дисциплинарное взыскание погашается автоматически по истечении одного года со дня его назначения в случае, если обучающийся в течение этого срока не совершил нового проступка.

7.9. Дисциплинарное взыскание может быть погашено до истечения указанного в п. 7.8 срока администрацией Университета по собственной инициативе в связи с ходатайством студенческого коллектива, если ранее привлеченный к дисциплинарной ответственности обучающийся не совершил нового дисциплинарного проступка и проявил себя как добросовестный обучающийся.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются на заседании Ученого совета Университета с учетом мнения профсоюзной организации студентов ПГУ и совета студенческого самоуправления ПГУ и вводятся в действие приказом ректора.

8.2. Настоящие Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

8.3. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются ректором, проректорами по направлениям и руководителями структурных подразделений в пределах предоставленных им прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и (или) Правилами, – с учетом мнения профсоюзной организации студентов ПГУ и совета студенческого самоуправления ПГУ.

8.4. Администрация Университета обязана ознакомить с настоящими Правилами всех обучающихся Университета.

8.5. Электронная версия Правил размещается на официальном сайте Университета по адресу: www.pnzgu.ru и на информационных стендах факультетов.

Начальник Управления воспитательной и социальной работы

В.Ф. Мухамеджанова